

REGULAMIN USŁUGI DINERS SAFER WORLD PREMIUM

§ 1. Wstęp

- Regulamin określa zasady świadczenia usługi Diners Club Safer World PREMIUM przez Spółkę, obowiązki stron oraz zakres usługi i odpowiedzialności stron.
- Strony związane są postanowieniami niniejszego Regulaminu.

§ 2. Pojęcia i definicje

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- Spółka** – mySafety Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (01-163) przy ulicy Ostroroga 24A, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy - XII Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000175315, wysokość kapitału zakładowego 890 500 zł. Spółka świadczy usługi na rzecz Klientów mających miejsce zamieszkania/siedzibę na terenie objętym zakresem działania Spółki.
- Diners Club Polska Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie (00-082), ul. Senatorska 12, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 25953, REGON 012411231, NIP: 527-17-28-928, o kapitale zakładowym (wplaconym) 7.500.000 zł.
- Klient** – osoba, na rzecz której Spółka będzie świadczyć Usługę.
- Konsument** – w rozumieniu zgodnym z art. 22¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.) - Klient, będący osobą fizyczną, która zawiera umowę ze Spółką w celu niezwiązanym bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową.
- Rzecz** – oznakowane za pośrednictwem Nośników dokumenty, karty lub inne przedmioty.
- Wydawcy** – organy władz publicznych lub przedsiębiorcy mający siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, którzy wydali Dokumenty.
- Usługa Bezpieczny Portfel** – usługa świadczona przez Spółkę, polegająca na zawiadomieniu przez Spółkę Wydawcy Rzeczy o utracie:
 - kart płatniczych - kredytowych, debetowych, obciążeniowych, kart z odroczonej płatnością, tzw. pre-paid itd.,
 - kart członkowskich, paliwowych, lojalnościowych i innych kart imiennych banków, ambasad,
 - dokumentów: dowodu osobistego, paszportu i prawa jazdy. W przypadku dokumentów usługa ochrony obejmuje także zwrot dokumentu Klientowi w razie jego odzyskania, dzięki naklejce bezpieczeństwa.
- Usługa Bezpieczny Telefon** – usługa świadczona przez Spółkę, polegająca na wyposażeniu Klienta w zestaw naklejek bezpieczeństwa z numerem identyfikacyjnym do ochrony telefonu, umożliwiającym zwrot telefonu Klientowi w razie jego odzyskania, a także zablokowanie karty SIM na telefoniczny wniosek Klienta.
- Usługa Bezpieczny Laptop** – usługa świadczona przez Spółkę, polegająca na wyposażeniu Klienta w zestaw naklejek bezpieczeństwa z numerem identyfikacyjnym do ochrony laptopa, umożliwiającym zwrot laptopa Klientowi w razie jego odzyskania.
- Usługa Bezpieczny Bagaż** – usługa świadczona przez Spółkę, polegająca na wyposażeniu Klienta w nośnik z numerem identyfikacyjnym do ochrony bagażu, umożliwiającym zwrot bagażu Klientowi w razie jego odzyskania.
- Usługa Bezpieczny Gadżet** – usługa świadczona przez Spółkę, polegająca na wyposażeniu Klienta w zestaw naklejek bezpieczeństwa z numerem identyfikacyjnym i w przypadku odnalezienia przez Znalazcę utraconych Rzeczy, oznaczonych naklejką bezpieczeństwa, pośredniczenie w ich zwrocie Klientowi.
- Usługa Bezpieczny Klucz** – usługa świadczona przez Spółkę, polegająca na wyposażeniu Klienta w nośnik z numerem identyfikacyjnym do ochrony kluczy, umożliwiającym zwrot kluczy Klientowi w razie ich odzyskania.
- Nośnik** – brelok/zawieszka posiadające unikalny numer identyfikacyjny, instrukcję postępowania dla Znalazcy, informację o nagrodzie w razie zwrotu oraz ostrzeżenie dla potencjalnego złodzieja.
- Usługa Diners Club Safer World PREMIUM (Usługa)** – pakiet usług obejmujący: ochronę kart płatniczych, ochronę dokumentów tożsamości (dowód osobisty, paszport, prawo jazdy), portfela, ochronę telefonu komórkowego, ochronę innego urządzenia/gadżetu (np. zegarek, aparat, kamera, itp.), ochronę bagażu, ochronę laptopa, ochronę kluczy oraz serwis lost and found.
- Rodzinny pakiet usług Diners Club Safer World PREMIUM** – pakiet usług obejmujący: ochronę kart płatniczych, ochronę dokumentów tożsamości (dowód osobisty, paszport, prawo jazdy), portfel, ochronę telefonu komórkowego, ochronę innego urządzenia/gadżetu (np. zegarek, aparat, kamera, itp.), ochronę bagażu, ochronę laptopa, ochronę kluczy oraz serwis lost and found, świadczony na rzecz Klienta oraz osób z rodziny, na rzecz których Klient zawarł dodatkową Umowę o świadczenie Usługi Diners Club Safer World PREMIUM.
- Pełnomocnictwo** – upoważnienie udzielone Spółce przez Klienta oraz osoby, na rzecz której Klient zawarł Umowę, do zawiadomienia Wydawców Rzeczy, dzięki Usłudze.
- Formularz Rejestracyjny** – formularz, wypełniany przez Klienta na stronie www.mysafety.pl/dinersclub
- Zestaw naklejek bezpieczeństwa** – zestaw specjalnych naklejek zawierających ten sam numer identyfikacyjny oraz instrukcję postępowania dla Znalazcy, służących do oznaczenia Rzeczy w celu pomocy w ich odzyskaniu w przypadku utraty.
- Znalazca** – osoba, która odnalazła przedmiot objęty ochroną i skontaktowała się ze Spółką, celem jego przekazania.

§ 3. Świadczenie Usługi

- Usługa świadczona jest nieodpłatnie na rzecz Klienta, przez czas posiadania przez Klienta ważnej karty Diners Club PREMIUM VINTAGE pod warunkiem osobistej rejestracji Klienta w systemie Spółki poprzez stronę internetową www.mysafety.pl/dinersclub lub dzwoniąc na dedykowaną infolinię 800 703 717, (z zagranicy +48 22 539 30 01) lub pod bezpłatny numer 800 800 110 (z zagranicy +48 22 539 49 00). Wszystkie te numery telefoniczne dostępne są przez całą dobę, przez cały rok.
- Klient może zakupić świadczenie Usługi na rzecz osób trzecich (Rodzinny pakiet usług Diners Club Safer World). W takim wypadku Spółka zobowiązana jest świadczyć Usługę bezpośrednio na rzecz tych osób.

§ 4. Prawa Konsumenta

Akceptując niniejszy Regulamin za pomocą środków porozumiewania się na odległość, Klient będący Konsumentem jest uprawniony do odstąpienia od świadczenia Usługi bez podawania przyczyn, składając Spółce pisemne oświadczenie w terminie 14 dni od dnia akceptacji niniejszego Regulaminu. W sprawach konsumentskich niebędących przedmiotem bezpośredniej regulacji niniejszego Regulaminu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

§ 5. Usługa Diners Club Safer World PREMIUM

Spółka zobowiązana jest świadczyć Usługę Diners Club Safer World PREMIUM w odniesieniu do Rzeczy od chwili akceptacji niniejszego Regulaminu oraz dostarczenia szczegółowych danych Rzeczy wymienionych w Formularzu Rejestracyjnym wraz z pełnomocnictwem, a w przypadku osób, na rzecz których Klient zgłosił prośbę o świadczenie Usługi - także otrzymania zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz pełnomocnictw tych osób.

§ 6. Usługa Bezpieczny Portfel

- W zakresie usługi Bezpieczny Portfel, Spółka zobowiązuje się wobec Klienta do

niezwłocznego zawiadomienia Wydawców o utracie Rzeczy w celu ich zablokowania i uniemożliwienia korzystania z Rzeczy przez osoby nieuprawnione.

- W przypadku skontaktowania się Znalazcy dokumentu/portfela ze Spółką, Spółka zobowiązuje się do pośredniczenia i/lub organizacji zwrotu dokumentu/portfela do Klienta.
- W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Spółka przekaże Znalazcy nagrodę za zwrot zgubionego dokumentu/portfela. Kwota wypłaconej nagrody obciąża Spółkę (zapis ten nie dotyczy żądania Znalazcy tzw. „znaleznego” zgodnego z art. 186 Kodeksu Cywilnego).

§ 7. Usługa Bezpieczny Telefon

- W zakresie usługi Bezpieczny Telefon Spółka zobowiązuje się do poinformowania Wydawcy o utracie telefonu przez Klienta w celu zablokowania karty SIM.
- W przypadku skontaktowania się Znalazcy telefonem ze Spółką, Spółka zobowiązuje się do pośredniczenia i/lub organizacji zwrotu telefonu do Klienta.
- W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Spółka przekaże Znalazcy nagrodę za zwrot zgubionego telefonu. Kwota wypłaconej nagrody obciąża Spółkę (zapis ten nie dotyczy żądania Znalazcy tzw. „znaleznego” zgodnego z art. 186 Kodeksu Cywilnego).

§ 8. Usługa Bezpieczny Bagaż

- W przypadku skontaktowania się Znalazcy bagażu ze Spółką, Spółka zobowiązuje się do pośredniczenia i/lub organizacji zwrotu bagażu do Klienta.
- W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Spółka przekaże Znalazcy nagrodę za zwrot zgubionego bagażu. Kwota wypłaconej nagrody obciąża Spółkę (zapis ten nie dotyczy żądania Znalazcy tzw. „znaleznego” zgodnego z art. 186 Kodeksu Cywilnego).

§ 9. Usługa Bezpieczny Gadżet

- W zakresie Usługi Bezpieczny Gadżet, Klient może zabezpieczyć jedną Rzecz.
- Każda naklejka bezpieczeństwa z określonym numerem identyfikacyjnym jest jednorazowo przypisywana do danej Rzeczy. Klient nie może zmieniać typu Rzeczy wcześniej naniesionej do Formularza Rejestracyjnego.
- Spółka nie wydaje duplikatów naklejek bezpieczeństwa z określonym numerem identyfikacyjnym.
- W przypadku skontaktowania się Znalazcy gadżetu ze Spółką, Spółka zobowiązuje się do pośredniczenia i/lub organizacji zwrotu gadżetu do Klienta.
- W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Spółka przekaże Znalazcy nagrodę za zwrot zgubionego gadżetu. Kwota wypłaconej nagrody obciąża Spółkę (zapis ten nie dotyczy żądania Znalazcy tzw. „znaleznego” zgodnego z art. 186 Kodeksu Cywilnego).
- W przypadku odmowy przyjęcia przez Klienta odnalezionego Rzeczy Spółka poinformuje o tym Znalazcę, jednocześnie prosząc go o przekazanie tej Rzeczy do Biura Rzeczy Znalezionej.
- W przypadku odmowy zwrotu przez Znalazcę Rzeczy zgłoszonej jako znaleziona, Spółka przekaże dane Znalazcy policji.

§ 10. Bezpieczny Laptop

- W przypadku skontaktowania się Znalazcy laptopa ze Spółką, Spółka zobowiązuje się do pośredniczenia i/lub organizacji zwrotu laptopa do Klienta.
- W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Spółka przekaże Znalazcy nagrodę za zwrot zgubionego laptopa. Kwota wypłaconej nagrody obciąża Spółkę (zapis ten nie dotyczy żądania Znalazcy tzw. „znaleznego” zgodnego z art. 186 Kodeksu Cywilnego).

§ 11. Bezpieczny Klucz

- W przypadku skontaktowania się Znalazcy kluczy ze Spółką, Spółka zobowiązuje się do pośredniczenia i/lub organizacji zwrotu kluczy do Klienta.
- Spółka w ramach pośredniczenia w organizacji zwrotu kluczy zobowiązuje się:
 - zidentyfikować Klienta, po numerze Nośnika wskazanym przez Znalazcę, i powiadomić go o znalezieniu kluczy,
 - do odbioru kluczy od Znalazcy oraz dostarczenia kluczy Klientowi,
 - przekazać nagrodę dla Znalazcy.
- Niezaletnie od nagrody przekazanej Znalazcy przez Spółkę, Znalazca może żądać od Klienta wypłaty znaleźnego zgodnie z art. 186 Kodeksu cywilnego.
- W przypadku odmowy przyjęcia przez Klienta odnalezionych kluczy, Spółka przekaże klucze do właściwego Biura Rzeczy Znalezionej.

§ 12. Zasady realizacji Usługi

- Spółka dokonuje zawiadomienia, o którym mowa w § 6 ust. 1, § 7 ust. 1 niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia od Klienta. Spółka zobowiązuje się, że nie później niż w ciągu 10 minut od przyjęcia zgłoszenia od Klienta podejmie działania mające na celu uniemożliwienie korzystania z Rzeczy Klienta przez osoby trzecie: skontaktuje się ze wszystkimi Wydawcami Rzeczy zarejestrowanych przez Klienta (dokumenty, karty, telefon), chyba że niemożność skontaktowania się bądź udzielenie pomocy, o której mowa w określonym powyżej czasie wynika z okoliczności niezależnych od Spółki, za które Spółka nie ponosi odpowiedzialności.
- Klient ma prawo dokonać zgłoszenia dzwoniąc na terenie Polski na bezpłatny numer 800 800 110 albo na numer +48 22 539 49 00, lub na dedykowaną infolinię 800 703 717, z zagranicy +48 22 539 30 01. Wszystkie numery telefonów dostępne są przez całą dobę przez cały rok.
- Przed przyjęciem zgłoszenia od Klienta pracownicy Biura Obsługi Klienta Spółki dokonują identyfikacji Klienta poprzez pytanie o PESEL lub datę urodzenia oraz adres zameldowania lub korespondencyjny. W razie gdy dane się nie potwierdzą, Klient otrzymuje dodatkowe zapytania o nazwisko rodowe matki lub imię ojca. Rozmowy za zgodą Klienta są nagrywane.
- Każdy przypadek zawiadomienia Wydawców o utracie przez Klienta Rzeczy Spółka potwierdza Klientowi raportem, przekazywanym Klientowi następnego dnia roboczego drogą elektroniczną na wskazany przez Klienta adres e-mail.

§ 13. Warunki wykonania Usługi

- W celu właściwego wykonania Usługi Klient winien ze szczególną starannością wypełnić Formularz Rejestracyjny.
- Klient zobowiązany jest zgłaszać Spółce zmiany danych objętych Usługą niezwłocznie po ich zaistnieniu, jeżeli od ich prawidłowości lub aktualności zależy należyte wykonanie Usługi.
- W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 2, wszelką korespondencję kierowaną przez Spółkę na dotychczasowy adres i z dotychczas zgłoszonymi danymi uważa się za prawidłowo doręczoną.
- Spółka nie ponosi odpowiedzialności za nienależyte wykonanie Usługi w razie niepodania przez Klienta lub przez osoby, na rzecz których świadczona jest Usługa, danych objętych Usługą, podania błędnych danych lub w razie niepowiadomienia Spółki o zmianie tych danych.
- Jeżeli zawiadomienie Wydawców o utracie Rzeczy wymaga szczególnych danych w szczególności takich jak hasło, Klient lub osoba, na rzecz której świadczona jest Usługa, zobowiązana jest udostępnić je Spółce w momencie dokonywania zgłoszenia. Spółka nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi w zakresie, w jakim zawiadomienie Wydawców o utracie Rzeczy uzależnione jest od podania szczególnych danych, nie udostępnionych Spółce przez Klienta lub osoby, na rzecz których świadczona jest Usługa.

§ 14. Ochrona danych

- Dane osobowe Klienta będą przetwarzane przez Spółkę wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz wypełniania prawnie usprawiedliwionych celów Spółki, a w wypadku udzielenia zgody – w zakresie udzielonej zgody Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie

REGULAMIN USŁUGI DINERS SAFER WORLD PREMIUM

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych klientowi przysługują następujące prawa
 - a) prawo dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - b) prawo do sprostowania danych (zgodnie z art. 16 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - c) prawo do usunięcia danych (zgodnie z art. 17 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - e) prawo do przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - f) prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - g) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - h) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych klienta dotyczących narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

Przetwarzanie danych osobowych klienta będzie wiązało się z automatycznym podejmowaniem decyzji, opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu. W takim zakresie na jaki zgodę wyraził Klient w momencie rejestracji Usługi w formularzu na stronie lub podczas rozmowy telefonicznej na infolinii.

3. Wyrażenie przez Klienta zgody na otrzymywanie przez niego drogą elektroniczną informacji marketingowych jest dobrowolne.
4. Klient wyraża zgodę na nagrywanie jego rozmów telefonicznych prowadzonych z Biurem Obsługi Klienta Spółki.

§ 15. Opłaty

1. Usługa DinersClub Safer World PREMIUM oraz Rodzinny pakiet usług Diners Club Safer World PREMIUM świadczone są bezpłatnie dla posiadaczy Kart Diners Club PREMIUM.

§ 16. Odpowiedzialność Spółki

1. Spółka odpowiada za niewykonanie lub nienależyte świadczenie Usługi, z zastrzeżeniem § 13 ust. 4 i 5.
2. Jeśli Spółka nie dotrzyma zobowiązania określonego w § 6 ust. 1, § 7 ust. 1, z zastrzeżeniem § 13 ust. 4 i 5, Spółka bierze na siebie odpowiedzialność za nieuprawnione korzystanie z Rzeczy Klienta w okresie między 11 minutą od przyjęcia zgłoszenia od Klienta do momentu skontaktowania się z Wydawcą Rzeczy, przy czym należytem świadczeniem Usługi jest wyłącznie osiągnięcie skutku w postaci zawiadomienia danego Wydawcy o zdarzeniu powodującym uruchomienie procedury opisanej w niniejszym Regulaminie. Spółka nie będzie odpowiedzialna za skutek w postaci korzystania z Rzeczy przez osoby nieuprawnione o ile w terminie określonym w niniejszym Regulaminie dokonała stosownego zawiadomienia Wydawcy, a mimo tego nie nastąpił skutek w postaci zablokowania możliwości korzystania z Rzeczy przez osoby nieuprawnione.
3. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi z przyczyn niezależnych od Spółki bądź jeśli jest ono następstwem działania siły wyższej (wojna, stan klęski żywiołowej itp.), bądź osób, za których działanie Spółka nie odpowiada.

§ 17. Wypowiedzenie, rozwiązanie, wygaśnięcie usługi.

1. Rozwiązanie Umowy wymaga formy pisemnej w postaci maila wysłanego na adres Spółki dok@mysafety.pl lub pocztą tradycyjną na dane adresowe: mySafety sp. z o.o. ul. Ostroroga 24A, 01-163 Warszawa lub zgłoszone telefonicznie pod numerami infolinii zawartymi w § 12 p. 2, pod rygorem nieważności.
2. Spółka może zaprzestać świadczenia Usługi w każdym czasie bez zachowania terminu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym w razie:
 - a) rozwiązania umowy o współpracy między mySafety, a Diners Club,
 - b) zgłoszenia przez Diners Club rozwiązania Umowy o Kartę Diners Club PREMIUM VINTAGE pomiędzy Klientem a Diners Club,
 - c) zaistnienia siły wyższej lub innych nadzwyczajnych wydarzeń niezależnych od Spółki, które uniemożliwiają lub w istotny sposób utrudniają świadczenie przez nią usług,
 - d) podania przez Klienta nieprawdziwych danych, o których mowa w § 13 lub posługiwania się podrobionymi lub przerobionymi dokumentami w trakcie rozpoczęcia świadczenia Usługi i podczas jej wykonywania,
 - e) innego naruszenia przez Klienta postanowień niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku wygaśnięcia Usługi Klient zobowiązany jest do usunięcia naklejek bezpieczeństwa z zabezpieczonych nimi Rzeczy. W przypadku niespełnienia tego warunku w razie odzyskania Rzeczy Klient każdorazowo zostanie obciążony kwotą umowną 150 PLN brutto, która stanowi koszty procesu związanego z jednorazowym odzyskaniem odnalezionej Rzeczy.

§ 18. Reklamacja

1. Jeśli Klient ma zastrzeżenia, co do świadczonej przez Spółkę Usługi, może złożyć reklamację telefonicznie bądź przesłać ją na piśmie na adres: mySafety Sp. z o.o., Ostroroga 24A, 01-163 Warszawa.
2. Biuro Obsługi Klienta Spółki w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji powiadomi Klienta o sposobie jej załatwienia. Reklamację nierozpatrzoną w tym terminie uznaje się za uwzględnioną.
3. Wskazane powyżej postępowanie reklamacyjne nie ogranicza prawa Klienta do dochodzenia odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi na drodze sądowej.

§ 19. Zmiana regulaminu

Spółka zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa; zmiany sposobów płatności i dostaw - w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu.

W przypadku zawarcia na podstawie niniejszego Regulaminu umów o charakterze ciągłym zmieniony regulamin wiąże Klienta, jeżeli zostały zachowane wymagania określone w art. 384 oraz 384[1] Kodeksu cywilnego, to jest Klient został prawidłowo powiadomiony o zmianach i nie wypowiedział umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia. W wypadku gdyby zmiana Regulaminu skutkowałą wprowadzeniem jakichkolwiek nowych opłat lub podwyższeniem obecnych Klient będący konsumentem ma prawo odstąpienia od umowy.

§ 20. Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nie uregulowanych w Regulaminie stosuje się odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy polskiego prawa, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.07.2018.